

Demande de modification au Plan Officiel de la région d'aménagement de Hearst sous l'article 22(4) de la Loi sur l'aménagement du territoire et l'Arrêté No. 2 du Conseil d'aménagement de Hearst

POUR USAGE DU CONSEIL D'AMÉNAGEMENT SEULEMENT:

Date de réception de la demande complète:	Frais payé:	No. de reçu:	No. du dossier:
---	-------------	--------------	-----------------

NOTE AUX AUTEURS DE DEMANDES:

Ce formulaire de demande doit être utilisé pour toutes les demandes de modifications au plan officiel dans le secteur d'aménagement de Hearst, tel qu'il s'applique au Canton de Mattice-Val Côté et au territoire sans organisation municipale du secteur d'aménagement de Hearst. L'information marquée d'un astérisque (*) est prescrite par le règlement de l'Ontario 198/96 fait sous la loi sur l'aménagement du territoire, et le reste de l'information requise est prescrite par l'arrêté No. 2 du Conseil d'aménagement de Hearst. La demande doit également être accompagnée du frais de demande prescrit par le Conseil d'aménagement. Si la demande est incomplète et/ou le frais n'est pas fourni, le Conseil d'aménagement renverra la demande et ne la considérera plus.

EXIGENCES DE DEMANDE:

Cette demande doit être remplie à l'encre et doit être lisible ou dactylographiée. Les mesures doivent se faire en unités du système métrique.

POUR OBTENIR DE L'AIDE:

Pour vous aider à comprendre le processus de modification et l'information nécessaire pour prendre une décision d'aménagement sur la demande, veuillez vous référer au "Guide de demandes d'aménagement" publié par la province de l'Ontario. Pour plus d'informations sur la Loi sur l'aménagement du territoire, sur le processus de modification au plan officiel, sur les politiques provinciales et locales, veuillez communiquer avec la secrétaire-trésorière du Conseil d'aménagement de Hearst au (705) 362-4341, ou vous rendre aux bureaux du Conseil d'aménagement à l'Hôtel de Ville de Hearst, au 925 rue Alexandra, Hearst, Ontario.

Veillez écrire en lettres moulées et cocher (✓) la/les case(s) appropriée(s)

*1. Information sur l'auteur de la demande

1.1 Nom de l'auteur de la demande	No. de tél. au domicile	No. de tél. au travail
Adresse	Code Postal	
1.2 Nom du/des propriétaire(s) (si différent de l'auteur de la demande). La section 11 (Autorisation du propriétaire) doit être remplie si l'auteur de la demande n'est pas le propriétaire.		
Nom du/des propriétaire(s)	No. de tél. au domicile	No. de tél. au travail
Adresse	Code Postal	
1.3 Nom de la personne avec laquelle communiquer au sujet de la demande, s'il diffère de l'auteur de la demande. (Cela peut être une personne ou une compagnie agissant au nom de l'auteur de la demande)		
Nom de la personne contact	No. de tél. au domicile	No. de tél. au travail
Adresse	Code Postal	No. de télécopieur

*2. Type de modification proposée

Veillez cocher les cases appropriées et compléter les sections si elles s'appliquent. Selon l'objet de la demande de modification, plus qu'une case peut être cochée.

* 2.1 Cette demande est pour une modification:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> pour ajouter une nouvelle politique au plan officiel | <input type="checkbox"/> pour supprimer une politique existante du plan officiel |
| <input type="checkbox"/> pour changer une désignation existante au plan officiel | <input type="checkbox"/> pour remplacer une désignation existante au plan officiel |
| <input type="checkbox"/> pour changer une politique existante au plan officiel | <input type="checkbox"/> Autres _____ |
| <input type="checkbox"/> pour remplacer une politique existante au plan officiel | _____ |

*** 2.2 Nom du plan officiel à être modifié:**

*** 2.3 Y Pour une modification au plan officiel qui propose d'ajouter une nouvelle politique ou de changer, supprimer, ou remplacer une politique existante du plan officiel:**

a) Décrire le but de la modification proposée.

b) Identifier la politique à être changée, remplacée ou supprimée.

c) Quelle est la désignation actuelle du terrain visé par la demande, si applicable?

d) Quelles vocations sont permises par la désignation actuelle sur le terrain visé par la demande?

e) Quelles vocations de terrain seraient permises par la modification du plan officiel proposée au terrain visé par la demande?

*** 2.4 Y Pour une modification au plan officiel qui propose de changer ou de remplacer la désignation de la vocation du plan officiel actuel du terrain visé par la demande:**

a) Quelle est la superficie approximative du terrain visé par la demande?

b) Quelle est la désignation actuelle du terrain visé par la demande?

c) Quelles vocations de terrain sont permises par la désignation actuelle du terrain visé par la demande?

d) Quelle est la désignation de terrain proposée par cette demande?

- | | | | | |
|--|---|--|--------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Village | <input type="checkbox"/> Institutionnel | <input type="checkbox"/> Richesses Naturelles | <input type="checkbox"/> Hameau | <input type="checkbox"/> Résidentiel Urbain |
| <input type="checkbox"/> Commercial | <input type="checkbox"/> Zone de contrainte | <input type="checkbox"/> Résidentiel Rural | <input type="checkbox"/> Industriel | |
| <input type="checkbox"/> Emplacement
d'élimination des
déchets | <input type="checkbox"/> Résidentiel Saisonnier | <input type="checkbox"/> Puits d'extraction de
carrière | <input type="checkbox"/> Autre _____ | |

e) Quelles vocations de terrain ou types d'activités seraient permis par la désignation proposée du terrain visé par la demande?

* 2.5 **Pour une modification au plan officiel qui propose de changer ou de remplacer les annexes existantes du plan officiel.**

a) Quelles annexes seront affectées?

Y Plan d'utilisation de terrain pour _____

Y Plan de route pour _____

Y Cartographie de contrainte "Constraint Mapping" pour _____

Y Zones d'améliorations communautaires pour _____

Y Plan de viabilisation pour _____

b) Spécifier comment les annexes seront affectées:

***3. Emplacement du terrain visé par la demande**

 Sans objet

3.1 Numéro(s) de parcelle	Municipalité/Territoire non-organisé	Ancien canton	Numéro(s) de concession
Numéro(s) de lot	Numéro du plan de lotissement	Lot(s)	Bloc(s)
Numéro(s) du plan de renvoi	Numéro(s) de partie	Adresse civique	

3.2 Y a-t-il des droits de passage ou des garanties restrictives affectant le terrain visé par la demande?

Y Non Y Oui Si **Oui**, décrire le droit de passage ou la garantie et son effet.

4. Description du terrain visé par la demande et information sur la viabilisation (Remplir chaque sous-article). Y Sans objet

4.1 Description	Ligne avant du terrain (m)	
	Profondeur (m)	
	Superficie (m ² or ha)	
4.2 Utilisation de la propriété (i.e. vacant, industriel, commercial, résidentiel, etc.)	Utilisation(s) existante(s)	
	Utilisation(s) proposée(s)	
4.3 Bâtiments ou Structures (inclure la date de construction, le type et la taille du bâtiment.)	Existant	
	Proposé	
4.4 Accès (Indiquer si existant ou proposé)	Route provinciale	
	Route publique	
	Nom de l'autorité entretenant la route	
	Nom usuel de la route	

4.4 Accès (suite) (Indiquer si existant ou proposé)	Route privée (Décrire à l'article 4.9)	
	Droit de passage (Décrire à l'article 4.9)	
	Période d'entretien : Saisonnier : Toute l'année	
	Accès par voie d'eau (Décrire à l'article 4.10)	
4.5 Approvisionnement en eau (Indiquer si existant ou proposé)	Canalisation d'eau publique	
	Nom de l'autorité gérant et entretenant les services	
	Puits individuel privé	
	Lac ou autre corps d'eau	
	Autres moyens (Décrire à l'article 8)	
4.6 Évacuation des eaux d'égout (Indiquer si existant ou proposé)	Système d'égout sanitaire public	
	Nom de l'autorité gérant et entretenant le service	
	Fosse septique privée	
	Privé	
	Autres Moyens (Décrire à l'article 8)	
4.7 Évacuation des eaux pluviales (Indiquer si existant ou proposé)	Égouts	
	Nom de l'autorité gérant et entretenant le service	
	Rigoles ou fossés	
	Autres	
	Déversoir du système d'évacuation des eaux pluviales	
4.8 Autres Services (Indiquer si le service est existant ou proposé)	Électricité	
	Autobus scolaire	
	Ramassage des déchets	

4.9 Si l'accès au terrain visé par la demande se fait par route privée ou droit de passage, tel qu'indiqué à l'article 4.4, indiquer à qui appartient le terrain ou la route, qui est responsable de son entretien et quel genre d'entente est en vigueur.

4.10 Si l'accès au terrain visé par la demande se fait par voie d'eau, tel qu'indiqué à l'article 4.4, décrire les installations de stationnement et d'amarrage à être utilisées et la distance approximative de ces installations du terrain visé par la demande et la route publique la plus proche.

5. Utilisation actuelle et précédente du terrain visé par la demande

Y sans objet

5.1 Quelle est l'utilisation actuelle et précédente du terrain visé par la demande?

Utilisation actuelle

Utilisation précédente

5.2 Y a-t-il eu une utilisation industrielle ou commerciale sur le terrain visé par la demande ou le terrain adjacent au terrain visé par la demande?

Y Oui Y Non Si **Oui**, spécifiez l'utilisation.

5.3 Est-ce que l'aménagement des pentes du terrain visé par la demande a subi un changement par un ajout de terre ou autre matériau?

Oui Non Ne sait pas

Y Y Y

5.4 Y a-t-il déjà eu un emplacement de station-service sur le terrain visé par la demande ou sur un terrain adjacent?

Y Y Y

Est-ce que du pétrole ou d'autres carburants ont été entreposés sur le terrain visé par la demande ou sur un terrain adjacent?

Y Y Y

5.5 Y a-t-il raison de croire que le terrain visé par la demande a été contaminé par des utilisations précédentes sur le terrain ou les terrains adjacents?

Y Y Y

5.6 Quelles informations avez-vous utilisées pour déterminer les réponses aux questions ci-haut?

5.7 Si vous avez répondu affirmativement aux questions (5.2), (5.3), (5.4) ou (5.5), un inventaire des utilisations démontrant toutes les utilisations antérieures du terrain visé par la demande, ou si approprié, du terrain adjacent au terrain visé par la demande est requis. Est-ce que l'inventaire des utilisations antérieures est joint? Y Oui Y Non

5.8 Les utilisations ou caractéristiques suivantes sont-elles sur le terrain visé par la demande ou dans les 500 mètres du terrain, à moins qu'autrement spécifié? Veuillez cocher les cases appropriées, si elles s'appliquent.

Utilisation ou caractéristique	Sur le terrain visé par la demande	Dans les 500 mètres du terrain visé par la demande, à moins qu'autrement spécifié (indiquer la distance approximative)
Une exploitation agricole, incluant animaux de ferme et parc à bestiaux		
Un lieu d'enfouissement des déchets		
Une usine d'épuration des eaux ou une usine de stabilisation des déchets		
Des terres marécageuses de portée provinciale (Classe 1, 2 ou 3)		
Des terres marécageuses de portée provinciale dans les 120 mètres du terrain visé par la demande	S/O	
Des plaines inondables		
Une utilisation industrielle ou commerciale, et spécifier la/les utilisation(s)		
Une ligne de chemin de fer		
Un aéroport municipal		

6. Croquis Sans objet

Utiliser la feuille ci-jointe. Pour vous aider à préparer le croquis, référez-vous à l'exemple ci-joint. Si cette demande requiert un changement ou un remplacement de la désignation de l'utilisation de terrain du plan officiel actuel, cette demande doit être accompagnée d'un croquis fournissant les données suivantes:

- les limites et dimensions du terrain visé par la demande
- la distance entre le terrain et la particularité la plus proche, telle que passage à niveau ou pont, grande route, etc...
- l'emplacement approximatif de toutes les caractéristiques naturelles et artificielles sur le terrain visé par la demande et sur les terrains adjacents qui, selon l'auteur de la demande, peuvent affecter la demande, tels que bâtiments, lignes de chemins de fer, routes, cours d'eau, fossés de drainage, rives de rivière ou ruisseau, terres marécageuses, zones boisées, puits et fosses septiques, et incluant les bâtiments proposés et/ou la région pour un développement proposé
- l'emplacement et la distance de toute(s) utilisation(s) existante(s) sur les terrains adjacents
- l'emplacement, la largeur et le nom de toute route traversant le ou contiguë au terrain visé par la demande, indiquant si c'est une allocation pour route non-ouverte, une route fréquentée par le public, une route privée ou un droit de passage
- si l'accès au terrain en question se fait uniquement par voie d'eau, l'emplacement des installations de stationnement et d'amarrage à être utilisées
- l'emplacement et la nature de tout droit de passage affectant le terrain visé par la demande.

7. Demandes simultanées

* 7.1 a) Y a-t-il eu d'autres demandes d'autorisation sous la Loi sur l'aménagement du territoire impliquant:

le terrain visé par la demande? Oui Non du terrain situé dans les 120 mètres du terrain ? Oui Non

b) Dans l'affirmative, quel genre de demande?

modification au plan officiel modification au règlement de zonage plan de lotissement
 autorisation de morcellement réglementation du plan d'implantation dérogation mineure
 autre _____

c) Dans l'affirmative, indiquer ci-dessous ou joindre sur une feuille séparée pour chaque demande:

Nom de l'autorité d'approbation considérant la demande

Genre de demande et numéro de dossier

Description du terrain qui est visé par la demande

Raison de la demande et effet sur la modification au plan officiel proposé

Statut de la demande

7.2 a) Pour l'aménagement proposé, d'autres autorisations seront-elles requises sous:

 Sans objet

la Loi sur la protection de l'environnement (décharge dans l'air, élimination des déchets)

la Loi des ressources en eau de l'Ontario (décharge dans l'eau ou retrait d'eau)

la Loi sur les pesticides (tout sujet traitant des herbicides et pesticides)

b) Si une ou des approbation(s) est/sont requise(s) sous d'autres lois, indiquer ci-dessous ou joindre sur une feuille séparée pour chaque demande:

Nom de l'autorité d'approbation considérant la demande

Genre de demande et numéro de dossier

Description du terrain qui est visé par la demande

Raison de la demande et effet sur la modification au plan officiel proposé

Statut de la demande

***10. Affidavits ou déclarations sous serment**

10.1 Affidavit de l'auteur de la demande ou déclaration sous serment pour information requise

Je/nous, _____ de la _____

dans le _____ fais/faisons serment et dis/disons (ou déclarons solennellement) que l'information contenue dans cet article est vraie et que l'information contenue dans les documents qui accompagnent cette demande relativement aux articles ci-dessus mentionnés est vraie.

Juré (ou déclaré) devant moi

à la/au _____

Dans le _____

ce _____ jour de _____ 20 _____

Auteur de la demande

Commissaire aux Serments

Auteur de la demande

11. Autorisations pour agent

- 11.1** Si l'auteur de la demande n'est pas le propriétaire du terrain visé par la demande, une autorisation écrite du propriétaire stipulant que l'auteur de la demande est autorisé à faire la demande doit être jointe à la demande ou l'autorisation ci-dessous doit être remplie.

Autorisation du propriétaire pour qu'un agent fasse la demande

Je/nous, _____, suis/sommes le/les propriétaire(s) du terrain visé par la présente

demande d'autorisation et je/nous autorise/sons _____

de _____ de faire cette demande en mon/notre nom.

Signature du propriétaire

Date

Signature du propriétaire

- 11.2** Si l'auteur de la demande n'est pas le propriétaire du terrain faisant l'objet de cette demande, remplir l'autorisation du propriétaire concernant l'information personnelle indiquée ci-dessous.

Autorisation du propriétaire pour qu'un agent fournisse de l'information personnelle

Je/nous, _____, suis/sommes le/les propriétaire(s) du terrain visé par la présente demande d'autorisation et conformément à la Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée, j'autorise/nous autorisons

_____ de _____, d'être mon/notre agent pour cette demande et de fournir toute information personnelle qui sera incluse dans cette demande ou sera rassemblée au cours du processus de demande.

Signature du propriétaire

Date

Signature du propriétaire

12. Autorisation du/des propriétaire(s)

Remplir l'autorisation du/des propriétaire(s) concernant l'information personnelle indiquée ci-dessous.

Autorisation du/des Propriétaire(s) de l'Usage et de la Divulgence d'Information Personnelle

Je/nous, _____, étant le/les propriétaire(s) du terrain visé par la présente demande d'autorisation et conformément à la **Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée**, autorise/autorisons l'utilisation et la divulgation à quiconque de toute information personnelle qui est rassemblée sous l'autorité de la **Loi sur l'aménagement du territoire** dans le but de traiter cette demande.

Signature du propriétaire

Date

Signature du propriétaire

Les auteurs de demande doivent remplir la liste de contrôle ci-dessous afin de s'assurer que toute l'information nécessaire est fournie (Cocher la case appropriée):

- Formulaire de demande rempli, incluant sketch Y (si pertinent)
- Extrait de parcelle courant (droit de propriété)
- Plan de renvoi courant du plan d'arpentage ou plan enregistré (si disponible)
- Frais de demande prescrit \$_____
- Autres documents en appui de la demande, énumérés ci-dessous :

Le Conseil d'aménagement assignera un numéro de dossier aux demandes dûment remplies et ce numéro devra être utilisé dans toute communication.

Soumettre la demande remplie et le frais au:

Conseil d'aménagement de Hearst
925 rue Alexandra (Hôtel de Ville de Hearst)
S.P. 5000
Hearst, Ontario
POL 1NO

Croquis

Croquis accompagnant la demande. (Veuillez utiliser les unités du système métrique) (Voir l'article 6 pour l'information requise)

Schéma

N

|