

## Demande d'autorisation au Conseil d'Aménagement de Hearst en vertu de l'Article 53 de la loi sur l'aménagement du territoire

### POUR USAGE DU CONSEIL D'AMÉNAGEMENT SEULEMENT:

Date de réception de la demande remplie	Frais payé:	No. de reçu:	No. de dossier:
---	-------------	--------------	-----------------

### NOTE AUX AUTEURS DE DEMANDES:

Ce formulaire de demande doit être utilisé pour toutes les soumissions d'autorisation dans le secteur d'aménagement de Hearst, incluant la ville de Hearst et le Canton de Mattice-Val Côté et le territoire sans organisation municipale comprenant le reste des cantons de Casgrain, Hanlan, Kendall et Way et Canton de Lowther en entier. L'information contenue dans ce formulaire doit être fournie par l'auteur de la demande et doit être accompagnée du frais de demande prescrit par le Conseil. Toute information marquée d'un astérisque (\*) est prescrite par le règlement de l'Ontario 41/95 fait sous la loi sur l'aménagement du territoire. Si la demande est incomplète et/ou le frais n'est pas fourni, le Conseil d'aménagement renverra la demande et ne considèrera plus cette demande. Dans cette demande, "terrain en question" signifie le terrain à être morcelé et le terrain à être gardé.

### EXIGENCES DE DEMANDE:

Cette demande doit être remplie à l'encre et doit être lisible. Un formulaire de demande est requis pour chaque nouvelle propriété ou addition de lot à être créé. Toutes les mesures doivent se faire en unités du système métrique.

### POUR OBTENIR DE L'AIDE:

Pour vous aider à comprendre le processus d'autorisation et l'information nécessaire pour aboutir à une décision de planification sur la demande, veuillez vous référer au "Guide de demande d'autorisation Q & A ci-joint". Pour plus d'informations sur la loi sur l'aménagement du territoire, sur le processus d'autorisation, sur les politiques provinciales et locales, veuillez communiquer avec la secrétaire-trésorière du Conseil d'aménagement de Hearst au (705) 362-4341, ou vous rendre aux bureaux du Conseil d'aménagement à l'Hôtel de Ville de Hearst, au 925 rue Alexandra, Hearst, Ontario.

**Veillez écrire en lettres moulées et cocher (✓) la/les case(s) appropriée(s)**

### 1. Information sur l'auteur de la demande

* 1.1 Nom de l'auteur de la demande	No. de téléphone au domicile	No. de téléphone au travail
Adresse	Code Postal	
* 1.2 Nom du/des propriétaire(s) (si différent de l'auteur de la demande). <b>L'autorisation du propriétaire est requise à l'Article 11.1 si l'auteur de la demande n'est pas le propriétaire</b>		
Nom du/des propriétaire(s)	No. de téléphone au domicile	No. de téléphone au travail
Adresse	Code Postal	
1.3 Nom de la personne avec laquelle communiquer au sujet de la demande, s'il diffère de l'auteur de la demande. (Cela peut être une personne ou une compagnie agissant au nom de l'auteur de la demande)		
Nom de la personne contact	No. de téléphone au domicile	No. de téléphone au travail
Adresse	Code Postal	No. de Fax

### 2. Emplacement du terrain en question (Remplir les cases pertinentes au 2.1)

* 2.1 Numéro(s) de parcelle	Municipalité/Canton non-organisé	Ancien Canton	Numéro(s) de concession
Numéro(s) de Lot	Numéro du plan de lotissement	Numéro du plan enregistré	Lot(s)/Bloc(s)
Numéro du plan de renvoi	Numéro(s) des parties	Adresse civique	

Non  Oui Si **Oui**, décrire la servitude ou la clause restrictive et ses effets.

---



---

**3. Objectif de la demande d'autorisation**

\* **3.1 Type et objectif de la transaction proposée** (cocher la case appropriée)

**Transfert**     Création d'un nouveau lot             Addition à un lot             Servitude             Autre objectif: \_\_\_\_\_  
**Autres**         Charge/Sûreté réelle             Location/Bail             Correction de titre            \_\_\_\_\_

\* **3.2** Nom de la/des personne(s), si connu, à qui le terrain ou le droit foncier sera transféré, loué ou chargé

---

**3.3** S'il s'agit d'une addition de lot, identifier les terrains auxquels la parcelle sera ajoutée.

---

**4. Description du terrain visé par la demande et information sur la viabilisation** (Remplir chaque sous-article)

* <b>4.1 Description</b>	Morcelé	Conservé
Façade (m)		
Profondeur (m)		
Superficie (m <sup>2</sup> or ha)		
* <b>4.2 Utilisation de la propriété</b> (ie. vacant, industriel, commercial, résidentiel, etc.)	Utilisation(s) existante(s)	
	Utilisation(s) proposée(s)	
* <b>4.3 Bâtiments ou Structures</b> (inclure date de construction, type et taille du bâtiment)	Existant	
	Proposé	
* <b>4.4 Accès</b> (cocher l'espace approprié)	Route provinciale	
	Route publique	
	Nom de l'autorité entretenant la route	
	Nom usuel de la route	
	Route privée (Décrire à l'article 4.8)	
	Droit de passage (Décrire à l'article 4.8)	
	Période d'entretien: Saisonnier	
	: Toute l'année	
	Accès par voie d'eau (Décrire à l'article 4.9)	

* <b>4.5 Approvisionnement en eau</b> (Cochez l'espace approprié)	Canalisation d'eau publique		
	Nom de l'autorité gérant et		

et entretenant les services

Puit commun privé (Décrire à l'article 9.1)

Puits individuel privé

Lac ou autre corps d'eau

Autres moyens (Décrire à l'article 9.1)

**\* 4.6 Évacuation des eaux d'égout** (Cocher l'espace approprié)

Système d'égout sanitaire public

Nom de l'autorité gérant et entretenant le service

Système septique commun privé (Décrire à l'article 9.1)

Fosse septique privée

Privé

Autres moyens (Décrire à l'article 9.1)

**4.7 Autres Services**  
Vérifier si le service est disponible

Électricité

Autobus scolaires

Ramassage des déchets

**4.8** Si l'accès au terrain visé par la demande se fait par route privée ou droit de passage, tel qu'indiqué à l'article 4.4, indiquer à qui appartient le terrain ou la route, qui est responsable de son entretien et si celle-ci est entretenue de façon saisonnière ou toute l'année.

**4.9** Si l'accès au terrain visé par la demande se fait par voie d'eau, tel qu'indiqué à l'article 4, décrire les installations de stationnement et d'amarrage à être utilisées et la distance approximative de ces installations du terrain visé par la demande et la route publique la plus proche.

**5. Utilisation du terrain**

**\* 5.1** Quelle est la/quelles sont les désignation(s) de plan officiel existantes du terrain visé par la demande?

**5.2** Quel est le zonage du terrain visé par la demande?

**5.3** Les utilisations ou caractéristiques suivantes sont-elles sur le terrain visé par la demande ou dans les 500 mètres du terrain, à moins qu'autrement spécifié. Veuillez cocher les cases appropriées, si elles s'appliquent.

	Sur le	Dans les 500 mètres du terrain visé par la
--	--------	--

Utilisation ou caractéristique

terrain visé  
par la demande

demande, à moins qu'autrement spécifié  
(indiquer la distance approximative)

Une exploitation agricole, incluant animaux de ferme et parc à bestiaux

Un lieu d'enfouissement des déchets

Une usine d'épuration des eaux ou une usine de stabilisation des déchets

Des terres marécageuses de portée provinciale (Classe 1, 2 ou 3)

Des terres marécageuses de portée provinciale dans les 120 mètres du terrain  
visé par la demande

N/A

Des plaines inondables

Une utilisation industrielle ou commerciale, et spécifier la/les utilisation(s)

Une ligne de chemin de fer

Un aéroport municipal

#### 6. Historique du terrain visé par la demande

\* 6.1 Le terrain visé par la demande a-t-il déjà fait l'objet d'une demande d'approbation d'un plan de lotissement ou d'une demande d'autorisation sous la **Loi sur l'aménagement du territoire**?

Oui  Non  Ne sait pas Si la réponse est **Oui** et s'il est **Connu**, fournir le numéro de dossier de la demande au ministère ainsi que la décision rendue sur la demande.

6.2 Si cette demande est une nouvelle soumission d'une demande d'autorisation précédente, décrire les changements à la version originale.

\* 6.3 Y a-t-il déjà eu morcellement de terrain à partir de la parcelle originellement acquise par le propriétaire du terrain visé par la demande?

Oui  Non Si **Oui**, donner pour chaque parcelle morcelée, la date du transfert, le nom de l'acquéreur et l'utilisation du terrain.

6.4 Comment la parcelle fut-elle originellement acquise par le nouveau propriétaire?

lot de canton original  par autorisation  par plan de lotissement  
 autre

#### 7. Demandes simultanées

\* 7.1 Le terrain visé par la demande fait-il présentement l'objet d'une proposition de plan officiel ou d'une modification au plan officiel?

Oui  Non  Ne sait pas Si **Oui** et si **Connus**, donner les détails et le statut.

\* 7.2 Le terrain visé par la demande fait-il l'objet d'une demande de modification au règlement de zonage, de dérogation mineure, d'autorisation ou d'approbation d'un plan de lotissement?

Oui  Non  Ne sais pas Si **Oui** et si **Connus**, donner les détails et le statut.

---

**8. Croquis** (Utiliser la feuille ci-jointe). Pour vous aider à préparer le croquis, référez-vous à l'exemple joint dans le "Guide de la demande d'autorisation Q & A".

\* **8.1** Cette demande doit être accompagnée d'un croquis fournissant les données suivantes:

- les limites et dimensions du terrain visé par la demande, la partie à être morcelée et la partie à être conservée
- les limites et dimensions de tout terrain appartenant au propriétaire du terrain en question contigu au terrain en question
- La distance entre le terrain et la particularité la plus proche, telle que voie ferrée ou pont, grande route, etc.
- L'emplacement de tous les terrains précédemment morcelés de la parcelle originellement acquise par le propriétaire actuel du terrain visé par la demande
- l'emplacement approximatif de toutes les caractéristiques naturelles et artificielles sur le terrain visé par la demande et les terrains adjacents qui selon l'auteur de la demande peuvent affecter la demande, tels que bâtiments, lignes de chemins de fer, routes, cours d'eau, fossés de drainage, rives de rivière ou ruisseau, terres marécageuses, zones boisées, puits et fosses septiques
- l'utilisation/les utilisations existante(s) sur les terrains adjacents
- l'emplacement, la largeur et le nom de toute route traversant ou contigue au terrain visé par la demande, indiquant si c'est une allocation pour route non-ouverte, une route publique fréquentée, une route privée ou un droit de passage
- si l'accès au terrain en question se fait uniquement par voie d'eau, l'emplacement des installations de stationnement et d'amarrage à être utilisées
- l'emplacement et la nature de toute servitude de passage affectant le terrain visé par la demande.

---

**9. Autres informations**

**9.1** Y a-t-il d'autres informations qui pourraient aider le Conseil d'Aménagement ou d'autres organismes dans leur revue de cette demande d'autorisation? Dans l'affirmative, expliquer ci-dessous ou joindre une page séparée.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**\*10. Affidavit ou déclaration sous serment**

**Affidavit ou Déclaration Sous Serment**

Je/nous soussigné(es), \_\_\_\_\_ de la/du \_\_\_\_\_

dans le \_\_\_\_\_ fais serment et dis (ou déclare solennellement) que l'information contenue dans cette demande est vraie et que l'information contenue dans les documents qui accompagnent cette demande est vraie.

Juré (ou déclaré) devant moi

à la/au \_\_\_\_\_

Dans le \_\_\_\_\_

ce \_\_\_\_\_ jour de \_\_\_\_\_ 19 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Auteur de la demande

\_\_\_\_\_  
Commissaire aux Serments

\_\_\_\_\_  
Auteur de la demande

---

**11. Autorisations**

\* **11.1** Si l'auteur de la demande n'est pas le propriétaire du terrain visé par la demande, une autorisation écrite du/des propriétaire(s) stipulant que l'auteur de la demande est autorisé à faire la demande doit être jointe à la demande ou l'autorisation ci-dessous doit être remplie.

**Autorisation Du/des Propriétaire(s) Pour Qu'un Agent Fasse La Demande**

Je/nous soussigné(es), \_\_\_\_\_, suis/sommes le/les propriétaire(s) du terrain visé par la présente demande d'autorisation et j'/nous autorise(ons) \_\_\_\_\_ de faire cette demande en mon/notre noms.

\_\_\_\_\_  
Signature du Propriétaire

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Signature du Propriétaire

**11.2** Si l'auteur de la demande n'est pas le propriétaire du terrain faisant l'objet de cette demande, remplir l'autorisation du propriétaire concernant l'information personnelle indiquée ci-dessous.

### **Autorisation du/des Propriétaire(s) pour qu'un Agent Fournisse de L'Information Personnelle**

Je/nous soussigné(es), \_\_\_\_\_, suis/sommes le/les propriétaire(s) du terrain visé par la présente demande d'autorisation et conformément à la **Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée**, j'/nous autorise(ons)

\_\_\_\_\_, d'être mon/mes agent(s) pour cette demande, de fournir toute information personnelle qui sera incluse dans cette demande ou sera rassemblée au cours du processus de demande.

\_\_\_\_\_  
Signature du Propriétaire

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Signature du Propriétaire

### **12. Autorisation du/des propriétaire(s)**

Remplir l'autorisation du/des propriétaire(s) concernant l'information personnelle indiquée ci-dessous.

### **Autorisation du/des Propriétaire(s) de l'Usage et de la Divulgence d'Informations Personnelles**

Je/nous soussigné(e)(s), \_\_\_\_\_, étant le/les propriétaire(s) du terrain visé par la présente demande d'autorisation et conformément à la **Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée**, j'/nous autorise(ons) l'utilisation et la divulgation à quiconque de toute information personnelle qui est rassemblée sous l'autorité de la **Loi sur l'aménagement du territoire** dans le but de traiter cette demande.

\_\_\_\_\_  
Signature du propriétaire

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Signature du propriétaire

Les auteurs de demande doivent remplir la liste de contrôle ci-dessous afin de s'assurer que toute l'information nécessaire est fournie (Cocher la case appropriée):

- Formulaire de demande rempli
- Extrait de parcelle courant (droit immobilier)
- Plan de renvoi courant ou plan d'arpentage ou plan enregistré (si disponible)
- Frais de demande prescrit

Le Conseil d'aménagement assignera un numéro de dossier aux demandes dûment remplies et ce numéro devra être utilisé dans toute communication.

Soumettre la demande remplie et le frais au:

Conseil d'aménagement de Hearst  
925 rue Alexandra (Hôtel de Ville de Hearst)  
S.P. 5000  
Hearst, Ontario, POL 1NO

Available in English

25/04/95

Page 6

### **Croquis**

**Croquis accompagnant la demande. (Veuillez utiliser les unités du système métrique) (Voir l'article 8 pour l'information requise)**

**Shéma**

**N**

**Échantillon du type de Schéma**

Croquis accompagnant la demande. (Veuillez utiliser les unités du système métrique) (Voir l'article 8 pour l'information requise)

Schéma

N

**POUR CALCULATIONS MÉTRIQUES**

<u>CONVERTIR</u>	<u>MULTIPLIER</u>	<u>TROUVER</u>
Pieds	0.3048	mètres
Acres	0.4046	hectares

---

---